



**PROSEDUR AKUNTANSI SIMPAN PINJAM PADA KOPERASI  
SIMPAN PINJAM NASARI**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya  
Program Diploma III Jurusan Akuntansi  
Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

Oleh

**SHIELA NILASARI  
NIM 070803104099**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2011**



**CREDIT LOAN ACCOUNTANCY PROSEDUR AT NASARI  
JEMBER TO CREDIT LOAN COOPERATION**

By :

**SHIELA NILASARI  
NIM. 070803104099**

**DIPLOMA III PROGRAMME  
ACCOUNTANCY OF ECONOMIC FACULTY  
JEMBER UNIVERSITY  
2011**

**JUDUL LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**  
**PROSEDUR AKUNTANSI SIMPAN PINJAM PADA**  
**KOPERASI SIMPAN PINJAM NASARI**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh:

Nama : Shiela Nilasari

NIM : 070803104099

Program studi : D III Akuntansi

Jurusan : Akuntansi

Telah dipertahankan di depan panitia penguji pada tanggal :

23 Mei 2011

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua,

Sekretaris,

**Drs. Sudarno, M.Si, Ak**  
**NIP. 19601225 198902 1 001**

**Dra. Ririn Irma D., M.Si, Ak**  
**NIP. 19670102 199203 2 002**

Anggota,

**Nining Ika Wahyuni, S.E, Ak**  
**NIP. 19830624 200604 2 001**

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

**Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc**  
**NIP. 19560831 198403 1 002**

Foto 4x6

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Nama : Shiela Nilasari  
NIM : 070803104099  
Program Studi : Akuntansi (DIII)  
Jurusan : Akuntansi  
Program Pendidikan : Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Jember  
Judul Laporan : PROSEDUR AKUNTANSI SIMPAN PINJAM  
PADA KOPERASI SIMPAN PINJAM NASARI  
JEMBER

---

Jember, 15 February 2010

Telah disetujui Oleh:  
Dosen Pembimbing

**Nining Ika Wahyuni, SE, M.si, Ak**  
**NIP. 198306242006041001**

## PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirobbil alamin

Segala puji bagi Allah Swt yang telah melimpahkan rahmat serta hidayahNya untukku sehingga aku dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan penuh perjuangan. Dan pada akhirnya aku dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini atas doa dan dukungan semua orang yang menyangiku.

Tugas Akhir ini aku persembahkan untuk :

1. Kedua Orang Tuaku, papa mamaku tercinta yang sudah sekian lama dengan sabar membimbingku sehingga aku dapat menyelesaikan Tugas Akhirku dengan baik.
2. Kepada Dosen pembimbingku Ibu Nining Ika Wahyuni, SE, M.si, A.K yang telah sabar membimbingku dan membantuku untuk menyelesaikan Tugas Akhirku.
3. Untuk adik-adikku tersayang,yang memberiku semangat selama ini.
4. Sahabat serta Teman-temanku yang telah memberi dukungan dan semangat sehingga aku akhirnya menyelesaikan Tugas Akhir ini.
5. Dan untuk seseorang terdekatku yang telah membantu, mendukung terselesainya Tugas Akhir ini.

Terima kasih aku ucapkan atas dukungannya yang telah diberikan kepadaku...

## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum wr. wb,*

Puji syukur kehadiran Allah SWT, karena atas berkah dan kuasaNya lah penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) yang merupakan persyaratan akademis pada program Diploma III Jurusan Akuntansi pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Terselesainya penulisan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini, merupakan suatu proses panjang dari kerja keras yang membutuhkan ketekunan, ketelitian, ketabahan dan kesadaran diri. Banyak pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung yang berkenan meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan dan dorongan agar tugas ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya.

Tanpa mengurangi arti penulisannya dan menganggap masih banyak hal-hal menyangkut permasalahan dalam laporan ini belum dapat dijangka, walaupun dalam proses kerjanya sudah dilaksanakan semaksimal mungkin untuk memenuhinya. Untuk itu saran dan kritik sangat diharapkan demi kesempurnaan penulisan ini.

Pada kesempatan ini penulis juga ingin menyampaikan rasa terima kasih yang tulus dan hormat kepada :

1. Prof. Dr. H. Moh. Saleh. M.Sc, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Nining Ika Wahyuni, SE, M.si, Ak. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan I atas penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini.
3. Hendrawan Santoso, SE, M.si, Ak, selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah memberikan bimbingan akademik selama kuliah.
4. Bapak Fery Irawan, selaku Pimpinan Koperasi Simpan Pinjam Nasari, yang telah memberikan tempat kepada kami dalam melaksanakan Praktek Kerja Nyata (PKN).
5. Seluruh karyawan dan karyawan Koperasi Simpan Pinjam Nasari Cabang Jember yang telah memberikan bantuannya selama melaksanakan Praktek Kerja Nyata (PKN).

6. Bapak dan Ibu team penguji Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) Jurusan Akuntansi.
7. Semua teman khususnya D3 Akuntansi C '07 yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang senantiasa memberikan motivasi dan dorongan dalam menyusun laporan ini.
8. Semua pihak yang secara langsung maupun tidak langsung turut membantu terselesainya laporan ini.

Dalam penyusunan Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini masih terdapat kekurangan oleh sebab itu diharapkan segala kritik dan saran yang dapat membangun laporan ini.

Besar harapan bahwa Laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini dapat memberikan manfaat dan hikmah bagi keilmuan serta bangsa dan negara Indonesia, Amin.

*Wassalamualaikum wr. wb.*

Jember, 06 Maret 2011

Penyusun

## DAFTAR ISI

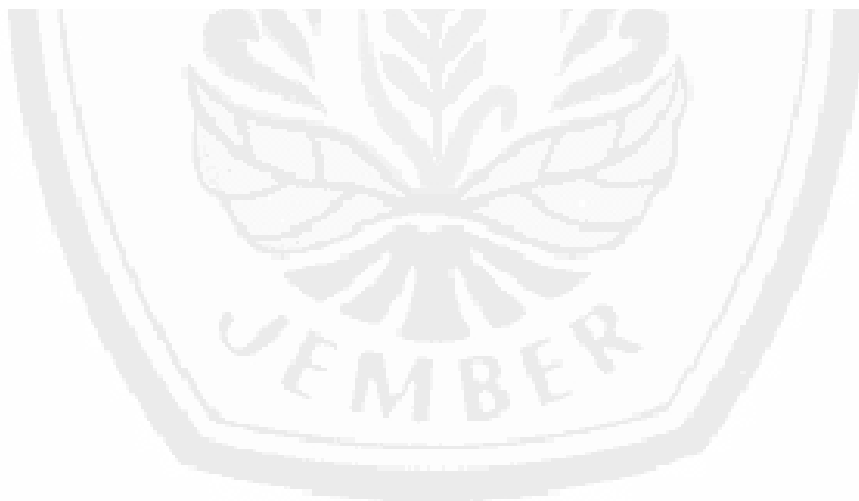
	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	iv
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	v
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vi
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	viii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	ix
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	x
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b> .....	1
<b>1.1 Alasan Pemilihan Judul</b> .....	1
<b>1.2 Tujuan Dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata .....	3
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata ..</b>	3
1.3.1 Obyek Praktek Kerja Nyata .....	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>1.4 Bidang Ilmu</b> .....	4
1.4.1 Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata .....	4
<b>BAB 2. LANDASAN TEORI</b> .....	5
<b>2.1 Pengertian Prosedur</b> .....	5
<b>2.2 Ruang Lingkup Akuntansi</b> .....	6
2.2.1 Pengertian Akuntansi .....	6
2.2.2 Prosedur Akuntansi .....	6
2.2.3 Proses Akuntansi .....	7
<b>2.3 Pengertian Koperasi</b> .....	7
<b>2.4 Simpan Pinjam</b> .....	9
2.4.1 Dasar Pembentukan Simpan Pinjam .....	10



2.4.2	Unsur-Unsur Pinjaman dan Syarat Pinjaman .....	10
2.4.3	Jangka Waktu Pinjaman.....	11
<b>2.5</b>	<b>Pengertian Kredit .....</b>	<b>11</b>
2.5.1	Jenis-Jenis Kredit .....	11
2.5.2	Dasar Kebijakan dan Fungsi Pemberian Kredit.....	12
2.5.3	Unsur-Unsur dan Tujuan Kredit .....	13
<b>BAB 3.</b>	<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>15</b>
<b>3.1</b>	<b>Sejarah Berdirinya KSP Nasari.....</b>	<b>15</b>
<b>3.2</b>	<b>Struktur Organisasi .....</b>	<b>16</b>
<b>3.3</b>	<b>Tugas Dan Tanggung Jawab Masing-masing Bagian dalam StrukturKSP Nasari.....</b>	<b>17</b>
<b>3.4</b>	<b>Personalia KSP Nasari.....</b>	<b>21</b>
3.4.1	Keanggotaan.....	21
3.4.2	Tenaga Kerja .....	22
<b>3.5</b>	<b>Unit Usaha.....</b>	<b>22</b>
<b>3.6</b>	<b>Kegiatan Pokok Unit Usaha Simpan Pinjam.....</b>	<b>24</b>
<b>BAB 4.</b>	<b>HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....</b>	<b>25</b>
<b>4.1</b>	<b>Prosedur Penerimaan Simpanan Anggota.....</b>	<b>25</b>
<b>4.2</b>	<b>Prosedur Permohonan Pinjaman .....</b>	<b>29</b>
<b>4.3</b>	<b>Kegiatan Praktek Kerja Nyata .....</b>	<b>44</b>
4.3.1	Membantu Mengisi Formulir Evaluasi Simpanan .....	44
4.3.2	Membantu Mengisi Buku Bantuan Simpan Pinjam.....	45
<b>BAB 5.</b>	<b>KESIMPULAN.....</b>	<b>47</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>		
<b>LAMPIRAN</b>		

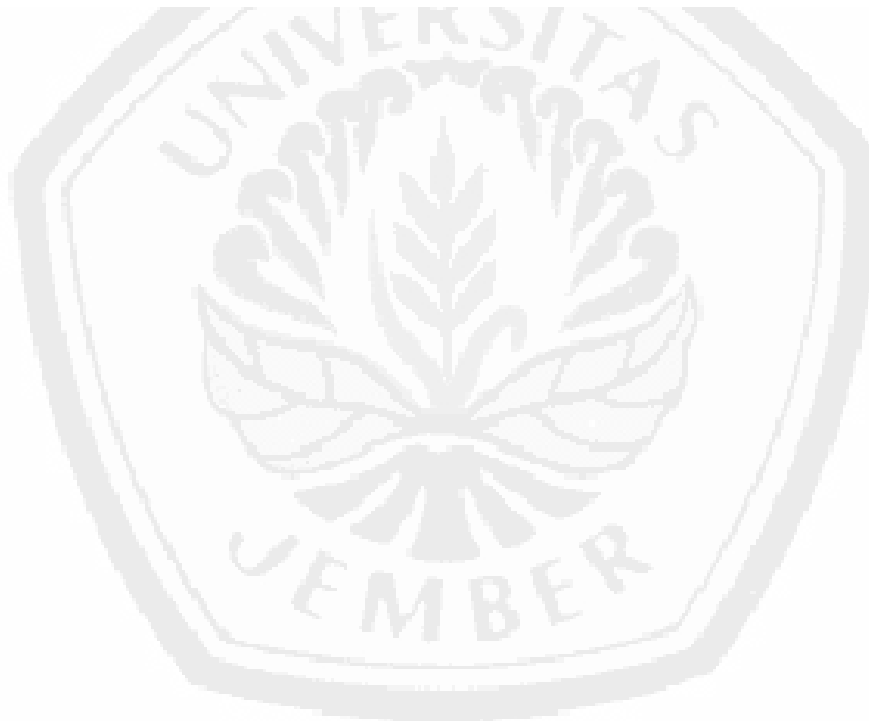
## DAFTAR TABEL

	Halaman
1.1 Jadwal Rencana Praktek Kerja Nyata .....	4
3.1 Jumlah Karyawan Koperasi Simpan Pinjam Nasari Jember .....	22
4.1 Tabel Permohonan Untuk Menjadi Anggota Koperasi .....	30
4.2 Formulir Analisa Kredit.....	31
4.3 Keterangan Gaji Pensiun .....	33
4.4 Tabel Bukti Pengeluaran Kas .....	35
4.5 Nota Perincian Pinjaman .....	37
4.6 Evaluasi Simpanan Pokok .....	44
4.7 Evaluasi Simpanan Wajib .....	44
4.8 Evaluasi Simpanan Manasuka .....	45
4.9 Buku Bantu Simpan Pinjam.....	46



## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
2.1 Proses Akuntansi .....	7
3.1 Struktur Organisasi KSP Nasari Kantor Cabang Pembantu Jember .....	17
4.1 Prosedur Pembukaan Rekening Tabungan .....	26
4.2 Prosedur Penerimaan Simpanan .....	28
4.3 Prosedur Pengajuan Kredit .....	39
4.4 Prosedur Pembayaran Angsuran Kredit.....	43



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

1. Surat Keterangan Pelaksanaan PKN dari KSP Nasuri
2. Daftar Hadir PKN
3. Kartu Konsultasi Laporan PKN dengan Dosen Pembimbing
4. Surat Rekomendasi dari KPS Nasari

