



LAPORAN
PRAKTEK KERJA NYATA

PROSEDUR AKUNTANSI PENDAPATAN PREMI
PADA PT. ASKES (PERSERO) JEMBER

Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan Akademik
Pada Program Diploma III Fakultas Ekonomi
Universitas Jember

Oleh :

Yankky Fremaria Maulana
NIM : 020803104283

FAKULTAS EKONOMI PROGRAM DIII AKUNTANSI
UNIVERSITAS JEMBER

2007

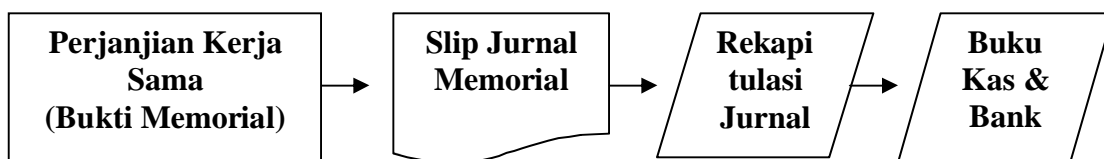
DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSEMBAHAN	ii
HALAMAN MOTTO	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan Dan kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.1 Tujuan praktek kerja nyata.....	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.3 Objek Dan Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata	3
1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.4 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja	3
1.5 Bidang Ilmu	3
BAB II LANDASAN TEORI	4
2.1. Pengertian Prosedur	4
2.2. Pengertian Akutansi dan Fungsi	4
2.2.1 Pengertian Akutansi	4
2.2.2 Fungsi Akutansi.....	5
2.3. Prosedur Akutansi	6
2.4. Pengertian Pendapatan	7

2.5. Pengertian Asuransi	10
2.6. Manfaat Asuransi	11
2.7. Pengertian Premi	12
2.8. Pendapatan Premi	12
BAB III. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	14
3.1. Latar Belakang Perusahaan	14
3.2. Visi dan Misi PT Askes (Persero)	15
3.3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas.....	15
BAB IV. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA.....	25
4.1. Kegiatan Bagian Yang Dipilih	25
4.2. Kegiatan Praktek Kerja Nyata	27
4.2.1 Membantu Dalam Pengisian Bukti Memorial.....	28
4.2.2 Membantu Dalam Slip Pengisian Jurnal Memorial	29
4.2.3 Membantu Pengisian Vocher Penerimaan Premi	30
4.2.4 Membantu Dalam Pengisian Buku Kas dan Bank	32
BAB V. KESIMPULAN	34
DAFTAR PUSTAKA	35
LAMPIRAN	

BAB V. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil Praktek Kerja Nyata yang dilaksanakan pada PT. (Persero) Asuransi Kesehatan Indonesia Cabang Jember mengenai Prosedur Akuntansi Pendapatan Premi disimpulkan pada Gambar 4 berikut :



Gambar 4 : Prosedur Akuntansi Pendapatan Premi PT (Persero) Asuransi Kesehatan Indonesia Jember

1. Setiap Perjanjian Kerja Sama yang telah ditandatangani berdasarkan kontrak dengan suatu badan usaha maka pada saat tersebut suatu badan usaha mempunyai pendapatan berupa premi sebesar bulan yang bersangkutan, atas kejadian tersebut maka petugas pembukuan membuat bukti memorial
2. Pada akhir minggunya petugas pembukuan membuat slip jurnal memorial berdasarkan data dari bukti memorial
3. Voucher Penerimaan Kas/Bank dibuatkan setelah petugas pembukuan mencocokkan jumlah piutang yang diterima dengan kartu piutang (besarnya angsurang dan angsurang ke berapa)
4. Petugas pembukuan mencatat pada buku Kas/Bank apabila voucher penerimaan kas/bank telah disetujui oleh kepala seksi administrasi dan keuangan dan kepala kantor perwakilan cabang.

DAFTAR PUSTAKA

- Ikatan Akuntansi Indonesia. 2004. *Standar Akuntansi Keuangan*. Edisi Revisi. Jakarta
- Mulyadi. 1997, *Sistem Akuntansi*. STIE, Yogyakarta
- Baridwan, Zaki 2000, *Intermediate Accounting*, BPEE, Yogyakarta
- Wilkinson, W, Joseph, 1993, *Sistim Akuntansi Informasi*. Jilid I, Bina Rupa Aksara, Jakarta
- BUMN Online, www.askses_product_service2007.htm
- Universitas jember. 2006. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah Universitas Jember*. Jember: jember university press.

