



**PROSEDUR PENERIMAAN  
SURAT PEMBERITAHUAN (SPT) TAHUNAN 1770  
PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Oleh :

**Lina Hartiningrum**

**100803104033**

**JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2013**



**PROSEDUR PENERIMAAN  
SURAT PEMBERITAHUAN (SPT) TAHUNAN 1770  
PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya

Program Diploma III Akuntansi Jurusan Akuntansi

Fakultas Ekonomi

Universitas Jember

Oleh :

**Lina Hartiningrum**

**100803104033**

**JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2013**



**RECEPTION TAX RETURN (SPT) ANNUAL 1770  
PROCEDURES ON TAX OFFICE PRATAMA JEMBER**

**REAL INTERNSHIP REPORT**

submitted as one of condition to get expert degree of Madya  
Study's Program Diploma III of Accounting  
Faculty of Economics  
Jember University

By :

**Lina Hartiningrum**

**100803104033**

**DEPARTEMENT OF ACCOUNTING  
FACULTY OF ECONOMICS  
JEMBER UNIVERSITY  
2013**

**JUDUL**  
**PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN (SPT)**  
**TAHUNAN 1770 PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK**  
**PRATAMA JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Lina Hartiningrum  
NIM : 100803104033  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : Diploma III Akuntansi

Telah dipertahankan didepan panitia penguji pada tanggal:

**15 April 2013**

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua,

Sekretaris

**Dr. Hj. Siti Maria W., M.Si, Ak**  
NIP. 196608051992012001

**Dra Yosefa Sayekti, M.Com, Ak.**  
NIP 196408091990032001

Anggota,

**Drs. H. Djoko Supatmoko, Ak**  
NIP. 195502271984031001

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

**Dr. M. Fathorrazi, SE, M.Si**  
NIP 196306141990021001

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Nama : Lina Hartiningrum  
NIM : 100803104033  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Jurusan : Akuntansi  
Judul Laporan : PROSEDUR PENERIMAAN SURAT  
PEMBERITAHUAN (SPT) 1770 PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK  
PRATAMA JEMBER

---

---

Jember, 5 April 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata ini  
Telah Disetujui oleh  
Dosen Pembimbing

Kartika, SE., M.Sc., Ak.

NIP 19820207 200812 2002

## **MOTTO**

“Lunasi pajaknya, Awasi penggunaannya”  
( Berita Pajak No.1633/XLI/22/15 April 2009 )

*“Berangkatlah kamu baik dalam Keadaan merasa ringan maupun berat, dan berjihadlah kamu dengan harta dan dirimu di jalan Allah. yang demikian itu adalah lebih baik bagimu, jika kamu mengetahui.”*

(At Taubah: 41).

“Kemajuan mustahil terjadi tanpa perubahan, dan mereka yang tak bisa mengubah pemikirannya, tak bisa mengubah apapun.”

(George Bernard Shaw)

## **PERSEMBAHAN**

Laporan ini saya persembahkan untuk:

Ayahanda tercinta, “Suharyanto” dan Ibunda tercinta ”Sarmiyatun”, terima kasih atas segala kasih sayang, bimbingan, nasehat, motivasi dan kerja keras yang dilakukan selama ini untuk mendidik serta do’a yang tak pernah putus demi keberhasilan dan kesuksesanku.

Adik - adikku “ Dwi Hartanti “ dan “ Rizky Hardiansyah “ terima kasih atas kasih sayang dan perhatian, yang selalu menyelimutiku sepanjang hidup.

Sahabatku “Via Anisa fitri” terima kasih sudah jadi saudaraku, penyemangatku, penasehatku, serta setia menemaniku selama ini Canda tawa dan suka duka kita jangan pernah terputus ya say....

Sahabatku, “Aristya Dwi Agustin” teman seperjuangan dari SMA kita wujudkan cita – cita bersama.

Sahabatku “Rizka Meinida, Reni Wulan Mardianti, Tatit Budi Utami, dan Indana Lailatuz Zahro” terima kasih atas dukungan kalian dan kebersamaan kita selama ini kebersamaan kita jangan berhenti sampai disini.

Keluarga Kos Jawa VI No.8A “(Evi, Novi, Via, Dewi, Riris, Ayu, Iil, Amel)”, kalian adalah keluarga yang kompak, terima kasih dukungan dan semangatnya.

Teman- teman seperjuangan D3 Akuntansi angkatan 2010, terima kasih atas kenangan indahny.

Almamaterku Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

## **PRAKATA**

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata dengan judul “PROSEDUR PENERIMAAN SURAT PEMBERITAHUAN (SPT) TAHUNAN 1770 PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA JEMER”. Laporan PKN ini disusun untuk memenuhi syarat menyelesaikan pendidikan Diploma Tiga (D III) pada Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Dalam menulis Laporan PKN ini penulis telah menerima bantuan, dukungan, bimbingan, serta sumbangan pikiran. Oleh karena itu penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Ibu Kartika, SE, M.Sc, Ak selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu, membimbing dan mengarahkan, sehingga penulisan Laporan Praktek Nyata ini dapat terselesaikan dengan baik.
2. Prof. Dr. Moehammad Fathorrazi M,Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Bapak Alfi Arif, SE, M.Ak.,Ak. selaku Ketua Program Studi Akuntansi Diploma III.
4. Bpk dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi atas perhatian dan ilmu yang telah diberikan dengan penuh kesabaran.
5. Bapak Djunanda selaku Kepala Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember
6. Bapak Sjam Mudjahadah B. selaku Kepala Seksi Pengawasan dan Konsultasi.
7. Bapak Saiful Ahmad, Bu Eny Purwiyanti, dan Bapak Budiono serta Bapak – Bapak di Seksi Pengawasan dan Konsultasi yang telah membantu dan mendukung saya dalam menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata.
8. Kedua orang tua dan adik- adikku, terima kasih atas kasih sayang dan doa yang tak pernah putus.
9. Keluarga besar Kos Jawa VI No.8A, keluarga kedua yang selalu mengiringi perjuanganku.



10. Sahabatku Via Anisa Fitri, Aristya Dwi Agustin, Rizka Meinida, Reni Wulan Mardiyanti, Tatit Budi Utami, Indana Lailatuz Zahro terima kasih atas dukungan kalian.
11. Teman-teman seperjuangan Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember, terima kasih atas dukungannya.
12. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan laporan. Semoga kontribusi yang diberikan dicatat sebagai amal ibadah.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa Laporan PKN ini masih jauh dari konteks sempurna karena keterbatasan waktu dan kemampuan, serta kesempatan dalam mendapatkan data-data yang penulis perlukan. Untuk itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari para pembaca. Semoga Laporan PKN ini memberikan manfaat yang positif bagi kita.

Jember, 4 April 2013

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN JUDUL BAHASA INGGRIS</b> .....	ii
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	iii
<b>LEMBAR PERSETUJUAN</b> .....	iv
<b>MOTTO</b> .....	v
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	vi
<b>PRAKATA</b> .....	vii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	ix
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xiii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xiv
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b> .....	1
<b>1.1 Latar Belakang</b> .....	1
<b>1.2 Tujuan dan Manfaat Praktek Kerja Nyata</b> .....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata .....	2
1.2.2 Manfaat Praktek Kerja Nyata .....	2
<b>1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	3
1.3.1 Obyek Praktek Nyata .....	3
1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....	3
<b>1.4 Bidang Ilmu Yang Menjadi Landasan</b> .....	3
<b>1.5 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	4
<b>BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	5
<b>2.1 Prosedur</b> .....	5
2.1.1 Pengertian Prosedur .....	5
2.1.2 Karakterisrik Prosedur .....	6
2.1.3 Manfaat prosedur .....	6
<b>2.2 Sistem</b> .....	7

<b>2.3 Pajak</b> .....	7
2.3.1 Pengertian Pajak.....	7
2.3.2 Fungsi Pajak.....	8
2.3.3 Penggolongan Pajak.....	9
2.3.4 Hukum Pajak.....	11
2.3.5 Pemungutan Pajak.....	12
2.3.5.1 Syarat Pemungutan Pajak.....	12
2.3.5.2 Asas Pemungutan Pajak .....	13
2.3.5.3 Sistem Pemungutan Pajak .....	13
2.3.6 Pajak Penghasilan .....	15
2.3.6.1 Pengertian Pajak Penghasilan.....	15
2.3.6.2 Subyek dan Obyek Pajak Penghasilan .....	15
<b>2.4 Surat Pemberitahuan ( SPT )</b> .....	17
2.4.1 Fungsi Surat Pemberitahuan ( SPT ).....	17
2.4.2 Jenis Formulir Surat Pemberitahuan ( SPT ) .....	18
2.4.3 Jenis Formulir Surat Pemberitahuan Tahunan Orang Pribadi .....	18
2.4.4 Surat Pemberitahuan Tahunan 1770 .....	19
<b>2.5 Surat Setoran Pajak</b> .....	20
<b>BAB 3. GAMBARAN UMUM OBYEK PRAKTEK KERJA NYATA ..</b>	21
<b>3.1 Sejarah Berdirinya Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember</b> .....	21
<b>3.2 Struktur Organisasi Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember</b> .....	22
3.2.1 Struktur Organisasi .....	22
3.2.2 Pembagian Tugas dalam Struktur Organisasi .....	24
<b>3.3 Kegiatan Pokok Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember</b> .....	45
<b>3.4 Bagian Yang Dipilih di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember</b> .....	46

<b>BAB 4. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....</b>	<b>47</b>
<b>4.1 Kegiatan Praktek Kerja Nyata pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember.....</b>	<b>47</b>
<b>4.2 Prosedur Penerimaan Surat Pemberitahuan 1770.....</b>	<b>49</b>
4.2.1 Prosedur Penerimaan SPT 1770 (Seorang Pekerja Bebas Dengan Perhitungan Menggunakan Norma)....	50
<b>4.3 Formulir – Formulir Yang Berkaitan Dalam Penerimaan SPT Tahunan 1770.....</b>	<b>64</b>
4.3.1 Formulir Surat Setoran Pajak.....	64
4.3.2 Formulir Surat Pemeritahuan (SPT) Tahunan 1770 .....	67
4.3.3 Formulir Tanda Terima SPT Tahunan .....	85
4.3.4 Lembar Pengawasan Arus Dokumen.....	85
<b>BAB 5. KESIMPULAN .....</b>	<b>88</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Bagan Organisasi Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jember .....	23
4.1 Bagan Alir Prosedur Penerimaan SPT tahunan 1770 (Seorang Pekerja Bebas Dengan Perhitungan Menggunakan Norma ) .....	56
4.2 Formulir Surat Setoran Pajak.....	64
4.3 Formulir SPT Tahunan 1770 Lampiran IV .....	68
4.4 Formulir SPT Tahunan 1770 Lampiran III.....	70
4.5 Formulir SPT Tahunan 1770 Lampiran II .....	72
4.6 Formulir SPT Tahunan 1770 Lampiran I halaman 2 .....	74
4.7 Formulir SPT Tahunan 1770 Lampiran I halaman 1 .....	76
4.8 Formulir Induk SPT .....	80
4.9 Formulir Tanda Terima SPT Tahunan .....	85
4.10 Lembar Pengawasan Arus Dokumen.....	86

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
1.1 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	4
4.1 Register Surat Masuk.....	48
4.2 Register Surat Keluar.....	49
4.3 Kode Akun Pajak dan Jenis Setoran Pajak.....	66
4.4 Penghasilan Neto Luar Negeri.....	81
4.5 Tarif Pajak .....	82

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Surat Melaksanakan PKN.....	92
2. Ijin Praktek Kerja Nyata .....	93
3. Daftar Hadir PKN .....	94
4. Surat Keterangan Selesai Magang .....	95
5. Lembar Nilai Hasil PKN .....	96
6. Kartu Konsultasi .....	97
7. Surat Setoran Pajak Lembar 1 .....	98
8. Surat Setoran Pajak Lembar 2 .....	99
9. Surat Setoran Pajak Lembar 3 .....	100
10. Surat Setoran Pajak Lembar 4 .....	101
11. Surat pemberitahuan Tahunan 1770 lampiran IV .....	102
12. Surat pemberitahuan Tahunan 1770 lampiran III .....	103
13. Surat pemberitahuan Tahunan 1770 lampiran II .....	104
14. Surat pemberitahuan Tahunan 1770 lampiran I Halaman 2 .....	105
15. Surat pemberitahuan Tahunan 1770 lampiran I Halaman 1 .....	106
16. Induk Surat Pemberitahuan 1770.....	107
17. Formulir Tanda Terima SPT Tahunan Lembar 1 .....	108
18. Formulir Tanda Terima SPT Tahunan Lembar 2.....	109
19. Formulir Tanda Terima SPT Tahunan Lembar 3 .....	110
20. Lembar Pengawasan Arus Dokumen.....	111
21. Surat Pengiriman SPT Tahunan ke KPP Lain .....	112
22. Surat Himbauan Pembetulan SPT Tahunan Tahun Pajak .....	113
23. Lembar Penelitian .....	114