



**PROSEDUR AKUNTANSI TABUNGAN SIMPEDA PADA PT. BANK  
JATIM CABANG JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Oleh

**INTAN PUSPITASARI  
NIM 070803104045**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2011**



**PROSEDUR AKUNTANSI TABUNGAN SIMPEDA PADA PT. BANK  
JATIM CABANG JEMBER**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya  
Program Diploma III Akuntansi jurusan Akuntansi  
Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

Oleh

**INTAN PUSPITASARI  
NIM 070803104045**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI  
JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS JEMBER  
2011**

**JUDUL**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

**PROSEDUR AKUNTANSI TABUNGAN SIMPEDA PADA  
PT. BANK JATIM CABANG JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : Intan Puspitasari  
NIM : 070803104045  
Program Studi : D III Akuntansi  
Jurusan : Akuntansi

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal :

21 Februari 2011

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

Ketua,

Sekretaris,

Dr.Hj.Siti Maria. W,M.Si, Ak  
NIP. 19660805 199201 2001

H. Rochman Efendi, SE, M.Si, Ak  
NIP. 19710217 200003 1001

Anggota,

Dr. Alwan Sri Kustono. M.Si, Ak  
NIP. 19720416 200112 1001

Mengetahui/Menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi  
Dekan,

Foto 4 x 6

Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc  
NIP. 19560831 198403 1002

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

Nama : Intan Puspitasari  
NIM : 070803104045  
Program Studi : Diploma III Akuntansi  
Jurusan : Akuntansi  
Program Pendidikan : Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember  
Judul Laporan PKN : **PROSEDUR AKUNTANSI TABUNGAN SIMPEDA  
PADA PT. BANK JATIM CABANG JEMBER**

---

---

Jember, Februari 2011

Telah disetujui

Oleh:

Dosen Pembimbing,

Dr. Alwan Sri Kustono. M.Si, Ak

NIP. 197204162001121001

## MOTTO

Orang yang sukses bukanlah orang yang tidak pernah gagal, melainkan orang yang mampu bangkit kembali dari kegagalannya hingga mampu mencapai keberhasilan

Himpunkan semua rasa putus asa itu dari semua manusia  
Jangan berbicara kalau nantinya kamu hanya akan minta maaf atas apa yang pernah kamu ucapkan

(Al-Hadist)

“Pelajarilah Ilmu”

Barangsiapa mempelajarinya karena Allah, itu taqwa  
Menuntutnya, itu ibadah  
Mengulang-ulangnya, itu tasbih  
Membahasnya, itu jihad  
Mengajarkannya kepada orang yang tidak tahu, itu sedekah  
Memberikannya kepada ahlinya, itu mendekatkan diri kepada Tuhan

(Ilya Al-Ghozali)

Jadilah diri kita sendiri dengan segala kekurangan dan kelebihan kita,  
kita akan jauh lebih merasa sempurna

(none)

## PERSEMBAHAN

Karya ini kupersembahkan sebagai rasa hormat, rasa cinta yang tulus dan terima kasihku kepada semua orang yang menyayangiku:

Ayahanda Bambang Sukamto dan I bunda Sudarti Tercinta  
Kuucapkan Terima Kasih untukmu yang tak pernah kering dari do'a  
Pengorbanan dan air mata, rasa sayang yang tak terhingga  
Atas segala ketulusan dan cinta dalam membesarkanku, mendidikku,  
Membimbingku serta memberikan kehangatan dan semangat dengan  
segala Belaian kasih sayangmu, tak ada sesuatu yang lebih berharga  
yang dapat  
Kupersembahkan untukmu, semoga keberhasilan putrimu  
Merupakan kebahagiaan untukmu

Kakakku Anang Hendro Wibowo dan Titis Hari Dewa Yanto(alm.)  
Terima kasih telah memberiku kasih sayang, semangat, dan keceriaan  
Semoga kita bisa sukses tuk bahagiakan  
Orang tua kita bersama

My Closefriends (Fita, Selvi, Weli dan Aan)  
Terima kasih atas kebersamaannya,  
kekompakannya dan kebaikan kalian  
Moga persahabatan kita akan slalu abadi  
Tak henti sampai disini saja. Thanks for all

All my friend in D-III Akuntansi '07 thanks atas kebersamaanya

Almamater yang aku banggakan  
Universitas Jember

## KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Nyata yang berjudul “PROSEDUR AKUNTANSI TABUNGAN SIMPEDA PADA PT. BANK JATIM CABANG JEMBER” dengan baik.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan penulisan ini tidak terlepas dari bimbingan, dorongan, semangat serta bantuan dari berbagai pihak yang selama ini telah rela dan senang hati memberikan uluran tangan kepada penulis. Untuk itu dengan segala kerendahan hati penulis menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Bapak Hendrawan Santoso P, SE, M.Si, Ak selaku Ketua Program Studi Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Bapak Dr. Alwan Sri Kustono M.Si, Ak selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam proses penulisan laporan ini.
4. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Jember yang telah mentransferkan ilmunya kepada penulis.
5. Staf dan Karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Jember yang membantu memperlancar penyusunan laporan Praktek Kerja Nyata ini.
6. Bapak Mustakim yang telah memberikan izin penulis untuk melaksanakan PKN.
7. Bapak Ridholi Ichwan selaku Penyelia PN(Pelayanan Nasabah) yang telah membantu penulis dalam melaksanakan tugas PKN.
8. Teman-temanku selama melaksanakan PKN di Bagian Pelayanan Nasabah Bank Jatim Jember ( SELVI,WELI DAN YASHINTA).

9. Seluruh keluarga besarku terima kasih atas semangat dan dukungan yang telah diberikan dalam menyelesaikan laporan ini.
10. Seluruh teman-temanku Diploma III Akuntansi angkatan 2007
11. Semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan kegiatan Praktek Kerja Nyata hingga dalam penyelesaian penyusunan Laporan Praktek Kerja Ini.

Dalam Penyusunan laporan ini Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangannya. Untuk itu penulis mengharapkan segala bentuk saran dan kritik yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini. Akhir kata Penulis mengharap semoga penulisan laporan ini dapat bermanfaat.

Jember, Februari 2011

Penulis



## DAFTAR ISI

|   | Halaman |
|---|---------|
| <b>HALAMAN JUDUL</b> .....  | i       |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....   | ii      |
| <b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....  | iii     |
| <b>HALAMAN MOTTO</b> .....  | iv      |
| <b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....  | v       |
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....   | vi      |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....   | viii    |
| <b>DAFTAR TABEL</b> .....   | xi      |
| <b>DAFTAR GAMBAR</b> .....  | xii     |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....  | xiii    |
| <b>Bab 1 : PENDAHULUAN</b> .....  | 1       |
| <b>1.1 Alasan Pemilihan Judul</b> .....                                   | 1       |
| <b>1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek kerja Nyata</b> .....                  | 3       |
| 1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata .....                                    | 3       |
| 1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata .....                                  | 3       |
| <b>1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata</b> .....   | 3       |
| 1.3.1 Obyek Praktek Kerja Nyata .....                                     | 3       |
| 1.3.2 Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....                  | 4       |
| <b>1.4 Bidang Ilmu dan Pelaksanaan Kegiatan Praktek Kerja Nyata</b> ..... | 4       |
| 1.4.1 Bidang Ilmu yang Menjadi Landasan .....                             | 4       |
| <b>1.5 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata</b> .....                   | 5       |
| <b>Bab 2 : TINJAUAN PUSTAKA</b> .....                                     | 6       |
| <b>2.1 Landasan Teori</b> .....   | 6       |
| 2.1.1 Pengertian Prosedur Akuntansi .....                                 | 6       |
| 2.1.2 Pengertian Akuntansi .....  | 6       |
| 2.1.3 Fungsi Akuntansi .....  | 7       |

|              |   |           |
|--------------|---|-----------|
| 2.1.4        | Siklus Akuntansi .....  | 8         |
| <b>2.2</b>   | <b>Pengertian Sistem Akuntansi .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>2.3</b>   | <b>Pengertian Bank .....</b>  | <b>11</b> |
| 2.3.1        | Azas Perbankan .....  | 11        |
| 2.3.2        | Fungsi Perbankan .....  | 12        |
| 2.3.3        | Jenis-jenis Bank .....  | 12        |
| <b>2.4</b>   | <b>Sumber-sumber Dana Dalam Bank .....</b>  | <b>13</b> |
| 2.4.1        | Pengertian Tabungan .....   | 13        |
| 2.4.2        | Prosedur Akuntansi Tabungan .....   | 14        |
| 2.4.3        | Perhitungan Bunga Tabungan .....  | 15        |
| <b>2.5</b>   | <b>Tabungan Simpeda .....</b>   | <b>16</b> |
| 2.5.1        | Keuntungan Tabungan Simpeda .....   | 16        |
| 2.5.2        | Persyaratan Tabungan Simpeda .....  | 16        |
| 2.5.3        | Fasilitas Tabungan Simpeda .....  | 17        |
| <b>Bab 3</b> | <b>: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>  | <b>18</b> |
| <b>3.1</b>   | <b>Latar Belakang Sejarah .....</b>   | <b>18</b> |
| <b>3.2</b>   | <b>Struktur Organisasi .....</b>  | <b>19</b> |
| 3.2.1        | Susunan Tingkat Jenjang dan Tugas Pokok Masing-<br>masing Bagian Pada PT.Bank Jatim Cabang Jember ..... | 21        |
| 3.2.2        | Jumlah Karyawan PT.Bank Jatim .....   | 27        |
| <b>3.3</b>   | <b>Kegiatan Pokok .....</b>   | <b>28</b> |
| <b>3.4</b>   | <b>Jenis-jenis Produk PT. Bank Jatim Cabang Jember .....</b>  | <b>30</b> |
| <b>Bab 4</b> | <b>: HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA .....</b>   | <b>33</b> |
| <b>4.1</b>   | <b>Kegiatan Praktek Kerja Nyata .....</b>   | <b>33</b> |
| 4.1.1        | Membantu di Pelayanan Nasabah .....   | 33        |
| 4.1.2        | Membantu Meregister dan Pembuatan Referensi Bank... ..  | 33        |
| 4.1.3        | Membantu Pelayanan Nasabah Meregister Nota Kredit/<br>Nota Debet di Bank Jatim Cabang Jember .....      | 35        |
| 4.1.4        | Membantu Pelayanan Nasabah Membuat Nota Kredit/<br>Nota Debet .....                                     | 36        |

|              |   |           |
|--------------|---|-----------|
| 4.1.5        | Membantu Pelayanan Nasabah Mengirimkan Nota Kredit/<br>Nota Debet ..... | 37        |
| <b>4.2</b>   | <b>Prosedur Pembukaan Rekening Tabungan Simpeda .....</b>               | <b>38</b> |
| 4.2.1        | Prosedur Penyetoran Tabungan Simpeda .....                              | 43        |
| 4.2.2        | Prosedur Penarikan Tabungan Simpeda .....                               | 45        |
| 4.2.3        | Prosedur Penutupan Rekening Tabungan Simpeda .....                      | 47        |
| <b>4.3</b>   | <b>Akuntansi Tabungan Simpeda .....</b>                                 | <b>50</b> |
| 4.3.1        | Pembukaan Rekening Tabungan dan Penyetoran<br>Tabungan Simpeda .....    | 50        |
| 4.3.2        | Penarikan Tabungan Simpeda .....  | 50        |
| 4.3.3        | Pembebanan Biaya Administrasi Tabungan .....                            | 50        |
| 4.3.4        | Perhitungan Bunga Tabungan Simpeda .....                                | 50        |
| 4.3.5        | Pembayaran Bunga Tabungan .....   | 51        |
| <b>4.4</b>   | <b>Formulir Kelengkapan Tabungan .....</b>                              | <b>51</b> |
| 4.4.1        | Formulir Data Nasabah .....   | 51        |
| 4.4.2        | Aplikasi Pembukaan Rekening Tabungan .....                              | 53        |
| 4.4.3        | Slip Bukti Setoran .....  | 55        |
| 4.4.4        | Aplikasi Penutupan Rekening Tabungan .....                              | 56        |
| 4.4.5        | Slip Bukti Penarikan .....  | 57        |
| <b>Bab 5</b> | <b>: KESIMPULAN .....</b>   | <b>60</b> |
|              | <b>DAFTAR PUSTAKA</b>   |           |
|              | <b>LAMPIRAN</b>   |           |

## DAFTAR TABEL

| Tabel  | Hal |
|--|-----|
| 1.2 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata .....             | 5   |
| 4.1 Buku Register Nk/Nd.....                                 | 35  |
| 4.2 Nota Kredit/Nota Debet.....                              | 36  |
| 4.4.1 Contoh Formulir Data Nasabah .....                     | 52  |
| 4.4.2 Contoh Aplikasi Pembukaan Rekening Tabungan .....      | 54  |
| 4.4.3 Contoh Slip Bukti Setoran .....                        | 55  |
| 4.4.4 Contoh Slip Aplikasi Penutupan Rekening Tabungan ..... | 56  |

## DAFTAR GAMBAR

| Gambar   | Hal |
|--|-----|
| 2.1 Siklus Akuntansi .....   | 9   |
| 3.1 Struktur organisasi PT. Bank Jatim Cabang Jember .....                       | 20  |
| 4.1 Flowchart Prosedur Permohonan Referensi Bank .....                           | 34  |
| 4.2 Flowchart Prosedur Pembukaan Rekening Tabungan Simpeda .....                 | 41  |
| 4.2 Lanjutan Flowchart Prosedur Pembukaan Rekening Tabungan<br>Simpeda.....      | 42  |
| 4.2.1 Flowchart Prosedur Penyetoran Tabungan Simpeda di Cabang<br>Penerbit ..... | 44  |
| 4.2.2 Flowchart Prosedur Penarikan Tabungan Simpeda di Cabang<br>Penerbit .....  | 46  |
| 4.2.3 Flowchart Prosedur Penutupan Rekening Tabungan Simpeda.....                | 48  |
| 4.2.3 Lanjutan Flowchart Prosedur Penutupan Rekening Tabungan<br>Simpeda .....   | 49  |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Lembar Permohonan PKN
- Lampiran 2 Jadwal Absensi PKN
- Lampiran 3 Surat Keterangan Lampiran
- Lampiran 4 Lembar Nilai Hasil PKN
- Lampiran 5 Kartu Konsultasi
- Lampiran 6 Aplikasi Pembukaan Rekening Tabungan
- Lampiran 7 Buku Tabungan Simpeda
- Lampiran 8 Bukti Setoran
- Lampiran 9 Bukti Penarikan
- Lampiran 10 Nota Debet/Kredit
- Lampiran 11 Aplikasi Transfer/Kiriman Uang
- Lampiran 12 Aplikasi Penutupan Rekening Tabungan
- Lampiran 13 Slip Jurnal
- Lampiran 14 Formulir Data Nasabah(CIF)