



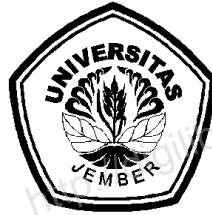
**PROSEDUR AKUNTANSI PINJAMAN POLIS PADA
PT. ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO) JEMBER
*BRANCH OFFICE***

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Oleh

**EDWINA RIZKY AMALIA
NIM 080803104034**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2011**



**PROSEDUR AKUNTANSI PINJAMAN POLIS PADA PT.
ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO) JEMBER BRANCH
OFFICE**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA
diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Akuntansi Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh

EDWINA RIZKY AMALIA
NIM 080803104034

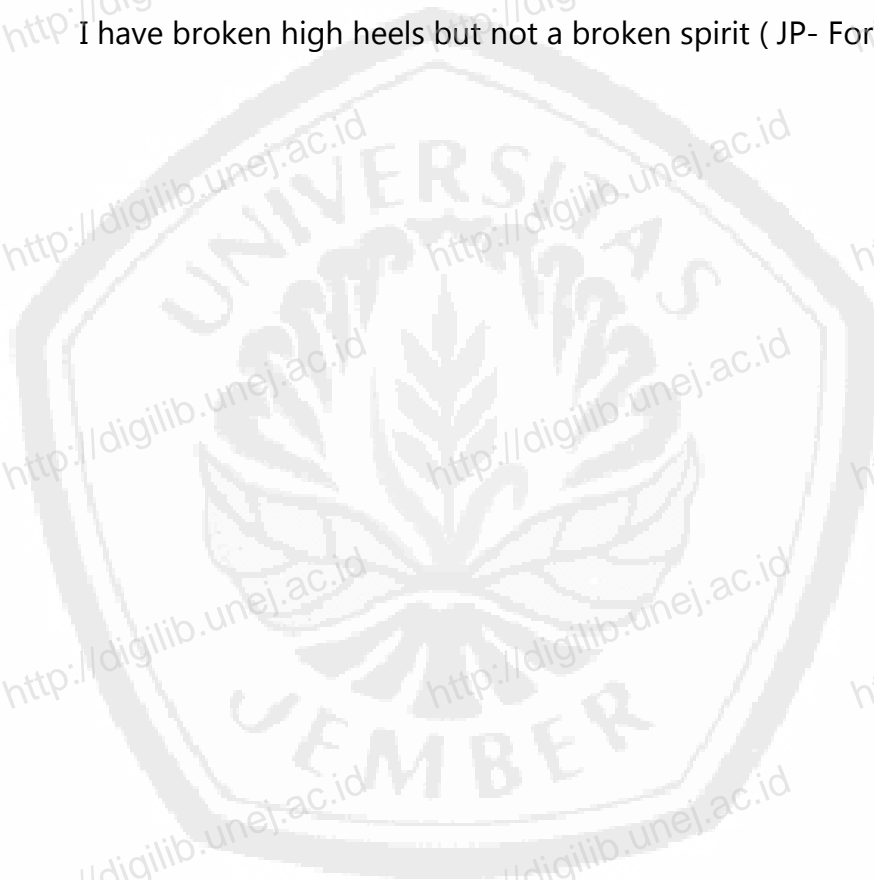
**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
2011**

MOTTO

Jadilah diri sendiri dengan segala kekurangan dan kelebihan maka kita akan jauh lebih merasa sempurna (anonim)

Murah hati penutup kelambu, sedangkan akal ibarat tajamnya pedang, maka tutuplah kekuranganmu dengan sifat murah hati dan perangilah hawa nafsumu dengan akal (Ali bin Abi Thalib)

I have broken high heels but not a broken spirit (JP- For her)



PERSEMBAHAN

Dengan tulus karya ini kupersembahkan kepada :

1. Allah SWT dengan segala RahmatNya.
2. Bapak dan Ibu tercinta

Bapak Didi Sunaryadi, SE dan Ibu Enik Amiarsih yang kuhormati dan aku sayangi. Terima kasih atas segala kasih sayang, bimbingan, nasehat, dan jerih payah yang dilakukan selama ini, serta doa-doa yang selalu menyertai perjalanan kehidupanku. Semoga karya ini dapat membuat Bapak dan Ibu bangga.

3. Kakakku tercinta, Ardini Fitria. Terima kasih atas semua dukungan, perhatian dan bantuannya selama ini.

4. Keluarga Besar di Jember.

Tante Antikowati , SH.,MH dan Om Mardi Handono SH.,MH serta adikku Ryandhika Terima kasih atas semua perhatian dan bantuannya.

5. Lovely benaluvku. Terima kasih buat semangat yang tidak pernah patah dan kasih sayang yang tidak pernah habis.

6. Sahabat-sahabatku di Universitas Jember : Nofita, Sindy, Fikri, Dinda, Yan, Arin, Mitha, Nana, Nini terima kasih buat persahabatan yang indah selama ini.

7. Alamater tercinta Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan Hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek kerja Nyata dengan baik.

Laporan Praktek Kerja Nyata ini diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk menyelesaikan Pendidikan Program Studi Diploma III Akuntansi di Fakultas Ekonomi Universitas Jember. Laporan Praktek Kerja Nyata ini dapat diselesaikan dengan hasil kerja keras, ketekunan, dan ketelitian, serta dorongan semangat dan bantuan dari semua pihak baik secara materiil maupun secara moril sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Nyata ini dengan judul “ **PROSEDUR AKUNTANSI PINJAMAN POLIS PADA PT. ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO) JEMBER BRANCH OFFICE** “ .

Penulis menyadari bahwa banyak sekali hambatan, tantangan dan kesulitan dalam menyelesaikan laporan praktek kerja nyata ini . tanpa bimbingan, dorongan dan bantuan dari berbagai pihak, penulis tidak dapat menyelesaikan laporan praktek kerja nyata ini dengan baik. Oleh karena itu, penulis menyampaikan rasa hormat dan terima kasih yang tak terhingga kepada :

1. Bapak Prof.,Dr. Moch Saleh., S.E., M.Sc., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Bapak Hendrawan Santoso.P, S.E., M.Si., Ak., Selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
3. Bapak Alfi Arif, S.E., M.Ak, Ak., selaku Dosen Pembimbing Laporan Praktek Kerja Nyata yang telah bersedia meluangkan waktu dan tiada lelah untuk memberikan bimbingan, nasehat maupun motivasi sehingga penulisan laporan ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu.
4. Seluruh Dosen pengajar dan Staf Fakultas ekonomi
5. Bapak Saor Marpaung, S.H., selaku Branch Manager PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember Branch Office,yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja Nyata.
6. Bapak A. Yustiawan Basuki, S.E., Bapak Febriyanto Eko H., Bapak Teguh Prasetyono , dan jajaran staf PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember *Branch*

Office, yang telah memberikan bimbingan, petunjuk dan saran dalam proses penyusunan hingga terselesaikan laporan ini.

7. Ayahanda tercinta Didi Sunaryadi, S.E dan Ibunda tercinta Enik Amiarsih yang senantiasa memberikan kasih sayang dan doa yang tiada hentinya.
8. Kakak tercinta Ardini Fitria . yang selalu memberikan semangat, bantuan dan perhatian.
9. Keluarga besar Om Mardi Handono, S.H., M.H., dan Tante Antikowati, S.H., M.H yang penulis sayangi dan banggakan.
10. Sahabat-sahabat tercinta Nia putri&bnaluv cs, Nofita, Dinda, Arin, Fikri, Sindy, Yan, Natalia, Neni, Sese dan teman-teman bee_queen yang selalu memberikan semangat, perhatian dan kasih sayang.
11. Teman-temanku di Fakultas Ekonomi Universitas Jember khususnya teman-teman D3 Akuntansi 08 yang telah membantu dan membuat ceria suasana perkuliahan selama di kampus yang kubanggakan ini.
12. Serta semua pihak yang telah membantu dan berjasa dalam penyelesaian laporan ini yang penulis hormati dan banggakan.

Semoga doa, bimbingan, pengarahan, nasehat, bantuan, semangat, dan dorongan yang telah diberikan kepada penulis mendapat balasan yang lebih dari Tuhan Yang Maha Esa. Akhir kata, besar harapan penulis semoga laporan ini dapat bermanfaat serta berguna bagi pihak yang membutuhkannya.

Jember, 14 April 2011

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	1
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3 Objek dan Jangka Waktu Pelaksanaan	3
1.3.1 Objek Praktek Kerja Nyata	3
1.3.2 Jangka Waktu Praktek Kerja Nyata	3
1.4 Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	4
1.5 Bidang Ilmu	5
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Pengertian Prosedur, Akuntansi, dan Prosedur Akuntansi	6
2.1.1 Pengertian akuntansi	7
2.1.2 Prosedur Akuntansi	8
2.2 Asuransi	12
2.2.1 Pengertian Asuransi	12
2.2.2 Klasifikasi Usaha Asuransi	13
2.2.3 Manfaat Asuransi Bagi Masyarakat	16

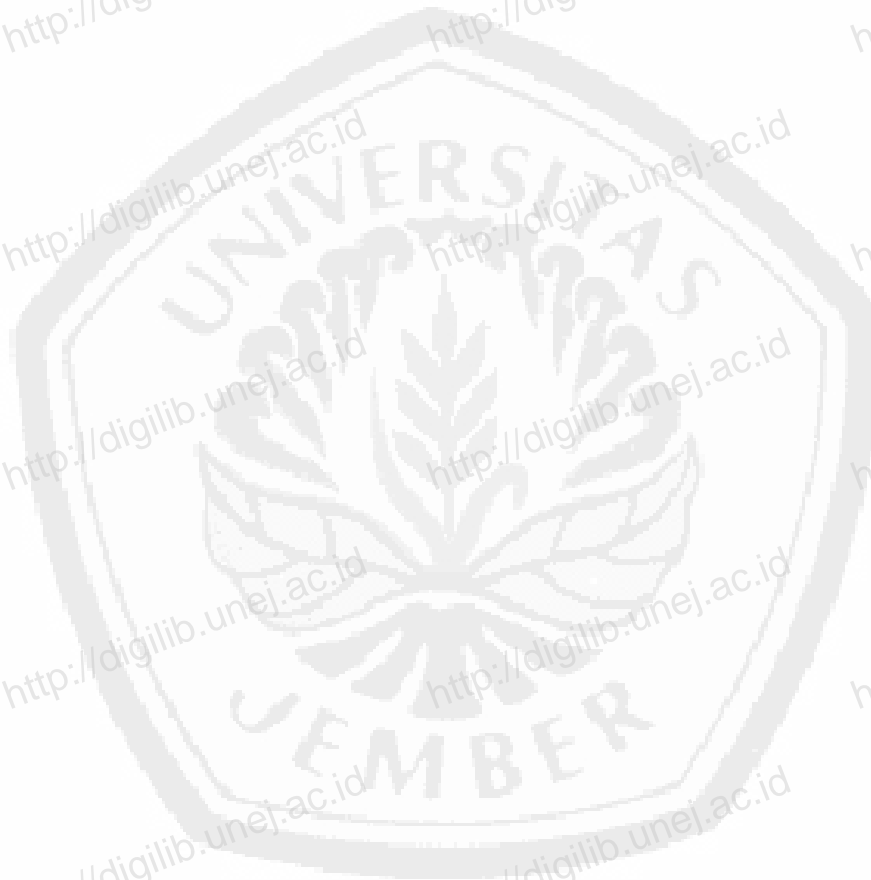
2.3	Pinjaman Polis	16
2.3.1	Pengertian Pinjaman Polis	16
2.3.2	Faktor-faktor yang Mempengaruhi Besarnya Investasi dalam Pinjaman	17
2.3.3	Prinsip-Prinsip Pengelolaan Pinjaman Polis	18
2.3.4	Peranan Pinjaman Polis Asuransi Jiwa	19
2.3.5	Manfaat dan Kerugian Pinjaman Polis	19
BAB III. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN		21
3.1	Latar Belakang Sejarah	21
3.1.1	Sejarah PT. Asuransi Jiwasraya (Persero)	21
3.1.2	Visi dan Misi PT. Asuransi Jiwasraya (Persero)...	23
3.2	Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	25
3.3	Personalia Perusahaan	32
3.3.1	Tenaga Kerja	32
3.3.2	Sistem Penggajian	33
3.3.3	Jam Kerja	34
3.4	Kegiatan PT. Asuransi Jiwasraya (Persero)	34
3.5	Jenis Produk Perusahaan	39
BAB IV. HASIL PRAKTEK KERJA NYATA		44
4.1	Prosedur Akuntansi Pinjaman Polis	44
4.1.1	Pengajuan Pinjaman Polis	44
4.1.2	Perhitungan Besar Pinjaman	51
4.1.3	Perhitungan Angka Indek	52
4.1.4	Pencairan Pinjaman Polis	53
4.1.5	Pembayaran Pokok dan Bunga Gadai	54
4.1.6	Surat Izin Pembayaran (SIP)	56
4.1.7	Pengembalian Pinjaman	61
4.1.8	Pembayaran Angsuran Pinjaman Polis dari Nasabah	62

4.2 Kegiatan Selama Praktek Kerja Nyata	66
BAB V. KESIMPULAN	71
DAFTAR PUSTAKA	73
LAMPIRAN	74



DAFTAR TABEL

1.1	Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata	Halaman 5
-----	---	--------------



DAFTAR GAMBAR

Halaman	
2.1	Proses Akuntansi..... 9
3.1	Struktur Organisasi PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Jember
	<i>Branch Office</i> 26
4.1	Permintaan Penggadaian Polis..... 46
4.2	Izin Pinjaman Polis Pertanggungan Perorangan..... 49
4.3	Daftar Kuitansi Bunga Gadai 54
4.4	Nota Tagihan Bunga Penggadaian Polis Pertanggungan Perorangan..... 55
4.5	Surat Izin Pembayaran (SIP) 57
4.6	Flowchart Prosedur Pinjaman Polis 58
4.7	Kuitansi / Tanda Terima cash 63
4.8	Flowchart Pembayaran Pinjaman Polis 65
4.9	Kartu Penggadaian Polis Pertanggungan Perorangan 68
4.10	Surat Izin Pembayaran (SIP) 69