



**PROSEDUR PENYELESAIAN KREDIT BERMASALAH DI  
PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk KANTOR  
UNIT SERUT (15)**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya  
Program Diploma III Ekonomi Jurusan Akuntansi

Fakultas Ekonomi  
Universitas Jember

Oleh

**Dora Ashari**

**NIM 080803104057**

**PROGRAM DIPLOMA III EKONOMI  
JURUSAN AKUNTANSI  
PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
UNIVERSITAS JEMBER**

**2012**



**IMPLEMENTATION PROCEDURES TO DECISION NON  
PERFORMING LOAN IN THE BANK RAKYAT INDONESIA  
SERUT UNIT (15)**

**REAL INTERNSHIP**

Proposed to Comply the Academic Requirement of  
Diploma Degree at Economics Faculty  
University of Jember

By

**DORA ASHARI**

**080803104057**

**DIPLOMA DEGREE STUDY PROGRAMS ACCOUNTING  
ECONOMICS FACULTY  
UNIVERSITY OF JEMBER  
2012**

**JUDUL LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA**

**PROSEDUR PENYELESAIAN KREDIT BERMASALAH  
PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA (Persero) Tbk.  
UNIT SERUT CABANG JEMBER**

Yang dipersiapkan dan disusun oleh :

Nama : DORA ASHARI

NIM : 080803104057

Program Studi : D III Akuntansi

Jurusan : Akuntansi

Telah dipertahankan di depan Panitia Penguji pada tanggal :

**27 Februari 2012**

dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima sebagai kelengkapan guna memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) Program Diploma III Akuntansi pada Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

**Susunan Panitia Penguji**

**Ketua**

**Sekretaris**

**Novi Wulandari, SE, M.Acc & Fin, Ak.**  
**NIP. 19801127 200501 2 003**

**Nur Hisamuddin, SE., M.SA., Ak.**  
**NIP. 19791014 200912 1 001**

**Anggota**

**Indah Purnamawati, SE., M.Sc., Ak**  
**NIP. 19691011 199702 2 001**

Mengetahui / menyetujui  
Universitas Jember  
Fakultas Ekonomi

**Dekan**

**Prof. Dr. H. Moh. Saleh, M.Sc**  
**NIP. 19560831 198403 1 002**

## MOTTO

“Allah akan meninggikan orang - orang yang beriman  
diantara kamu dan orang - orang yang diberi ilmu  
pengelahuan beberapa derajat”

(Surat Al - Mujudalah Ayat 11)

Ingallah hanya dengan mengingat Allah - lah hali menjadi  
lenang

(Ar - Ra'd: 28)

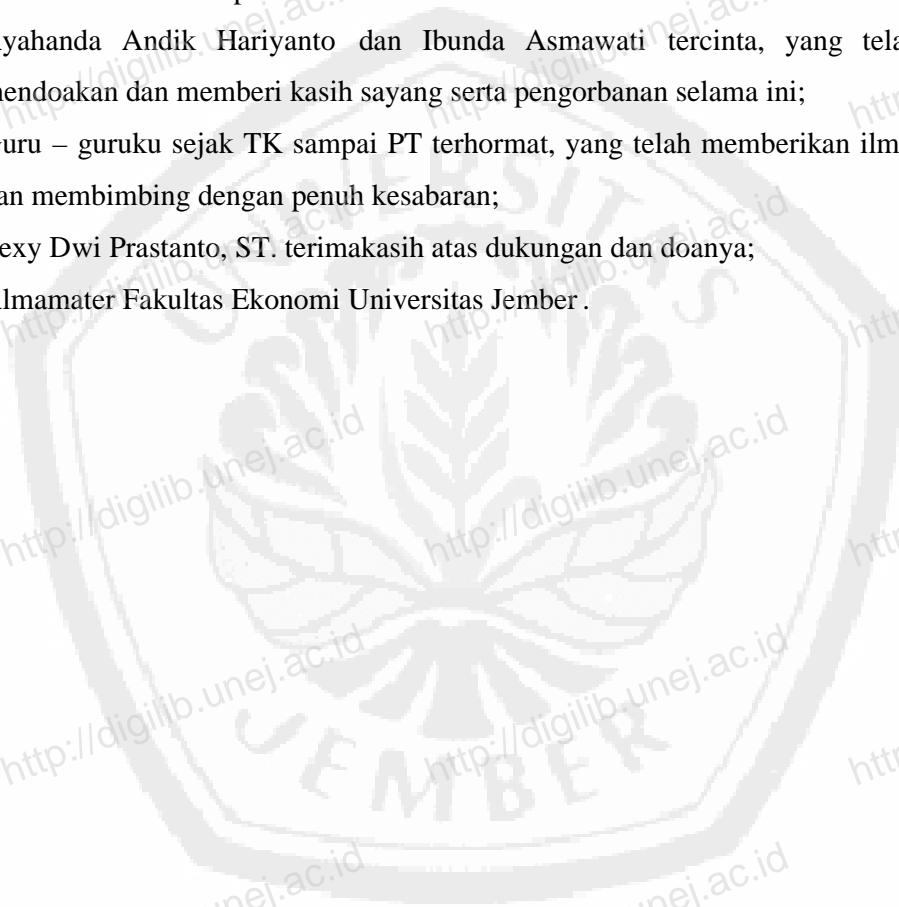
Cukuplah Allah menjadi penolong kami, dan Allah adalah  
sebaik - baik pelindung

(QS. Ali Imron :173)

## **PERSEMBAHAN**

Saya persembahkan rasa syukur serta bahagia ini atas terselesaikannya Laporan Praktek Kerja Nyata dan pendidikan Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember ini kepada:

1. Ayahanda Andik Hariyanto dan Ibunda Asmawati tercinta, yang telah mendoakan dan memberi kasih sayang serta pengorbanan selama ini;
2. Guru – guruku sejak TK sampai PT terhormat, yang telah memberikan ilmu dan membimbing dengan penuh kesabaran;
3. Lexy Dwi Prastanto, ST. terimakasih atas dukungan dan doanya;
4. Almamater Fakultas Ekonomi Universitas Jember .



## PRAKATA

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan yang berjudul *Prosedur Penyelesaian Kredit Bermasalah Di PT Bank rakyat Indonesia Unit Serut Cabang Jember*. Laporan tugas akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Diploma Tiga (D3) pada jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Indah Purnamawati, SE, M.Si.ak, selaku Dosen Pembimbing, yang telah meluangkan waktu, pikiran, dan perhatian dalam penulisan laporan ini;
2. Hendrawan Putra, SE, M.Si.AK, selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah membimbing selama menjadi mahasiswa;
3. Ayah dan ibu serta adik-adikku sekeluarga yang telah memberikan dorongan dan doanya demi terselesainya laporan tugas akhir ini;
4. Lexy Dwi Prastanto, ST yang telah memberi semangat dan membantu penyelesaian laporan ini;
5. Bapak Husein selaku Kepala Unit serta karyawan PT Bank Rakyat Indonesia (persero) Unit Serut Cabang Jember yang telah memberikan tempat kepada penulis dalam melaksanakan Praktek Kerja Nyata;
6. Serta teman-temanku (Destria,Angel,Maylita,Romi,Lorent,Linda) dan semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis juga menerima segala kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Akhirnya penulis berharap, semoga laporan ini dapat bermanfaat.

Jember, 27 Februari 2012

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN MOTTO</b> .....	iv
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	v
<b>PRAKATA</b> .....	vi
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	x
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xi
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b> .....	1
<b>1. Alasan Pemilihan Judul</b> .....	1
<b>1. Tujuan dan kegunaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	3
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.2.1 Manfaat Praktek Kerja Nyata.....	4
<b>1. Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata</b> .....	5
1.3.1 Obyek Praktek Kerja Nyata.....	5
1.3.2 Jangka waktu Praktek Kerja Nyata.....	5
<b>1. Bidang Ilmu</b> .....	5
<b>1. Jadwal kegiatan Praktek Kerja Nyata</b> .....	6
<b>BAB II . TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	7
<b>2. Pengertian Kredit</b> .....	7
2.1.1 Unsur – unsur kredit.....	7
2.1.2 Fungsi Kredit.....	8
2.1.3 Jenis kredit.....	9

<b>2. Pengertian Bank.....</b>	<b>11</b>
2.2.1 Asas, fungsi, dan tujuan perbankan.....	11
2.2.2 Jenis Bank.....	11
<b>2. Pengertian Kredit Macet.....</b>	<b>12</b>
<b>2. Faktor – faktor yang mempengaruhi terjadinya Kredit Macet.....</b>	<b>13</b>
2.4.1 Faktor kredit macet yang berasal dari nasabah.....	13
2.4.2 Faktor kredit macet yang berasal dari bank.....	14
<b>2. Akibat Kredit Macet.....</b>	<b>15</b>
<b>2. Penyelesaian Kredit Bermasalah.....</b>	<b>16</b>
<b>BAB III. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>22</b>
<b>3. Sejarah Singkat Bank Rakyat Indonesia.....</b>	<b>22</b>
<b>3. Struktur Organisasi.....</b>	<b>24</b>
<b>3. Kegiatan Pokok PT. BRI (Persero) Tbk, Unit Serut .....</b>	<b>29</b>
3.3.1 Menghimpun Dana (Simpanan).....	29
3.3.2 Pemberian Kredit (Pinjaman).....	31
3.3.3 Jasa Perbankan Lainnya.....	33
<b>BAB IV. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....</b>	<b>34</b>
<b>4. Prosedur dan Pelaksanaa Pemberian Kredit pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Serut... ..</b>	<b>34</b>
4.1.1 Plafondering.....	36
4.1.2 Suku Bunga.....	37
4.1.3 Menentukan Intensif Pembayaran Tepat Waktu.....	37
4.1.4 Restitusi.....	38
4.1.5 Agunan.....	38
<b>4. Prosedur dan Pelaksanaan Administrasi Kupedes.....</b>	<b>39</b>
<b>4. Prosedur Pengembalian Kredit Setiap Bulannya.....</b>	<b>49</b>
<b>4. Kredit Bermasalah Dan Prosedur Penyelesaiannya di PT. BRI (Persero).....</b>	<b>65</b>
<b>BAB V. KESIMPULAN.....</b>	<b>78</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>79</b>



**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 3.1 Struktur Orrganisasi PT. Bank BRI (Persero) Tbk. Unit Serut Cabang Jember ..... 24

Gambar 4.1 Flowchart Pelaksanaan Pemberian Kupedes Pada PT. BRI Unit Serut..... 39

Gambar 4.2 Prosedur Pembayaran Kredut Umum Pedesaan (Kupedes) Pada BRI Unit Serut Cabang Jember..... 50

Gambar 4.3 Flowchart penyelesaian kredit bermasalah yang disebabkan oleh pemutusan kerja..... 68

Gambar 4.4 Flowchart penyelesaian kredit bermasalah yang disebabkan oleh mutasi kerja..... 69

Gambar 4.5 Flowchart penyelesaian kredit bermasalah dengan cara Restrukturisasi..... 72

Gambar 4.5 Flowchart penyelesaian kredit bermasalah dengan cara Menjual Agunan dibawah Tangan..... 73

Gambar 4.5 Flowchart penyelesaian kredit bermasalah dengan cara Saluran Hukum..... 75

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Permohonan Tempat PKN.....	80
Lampiran 2. Persetujuan Tempat PKN.....	81
Lampiran 3. Daftar hadir PKN.....	82
Lampiran 4. Permohonan Nilai PKN.....	83
Lampiran 5. Nilai Hasil PKN.....	84
Lampiran 6. Surat Keterangan Selesai PKN.....	85
Lampiran 7. Kuintansi Realisasi.....	87
Lampiran 8. Slip Penarikan.....	88
Lampiran 9. Slip Penyetoran.....	89
Lampiran 10. Form Kunjungan Kepada Penunggak.....	90
Lampiran 11. Surat pengakuan Hutang.....	91
Lampiran 12. Kartu Konsultasi.....	96