



**ACCOUNTING PROCEDURE FOR CLEARING AT PT. BANK JATIM
BRANCH JEMBER
INDONESIA**

REAL WORK PRACTICE REPORT

Proposed as one of the requirements to earn a degree Associate Expert

Diploma III Program in Accounting Department

Faculty of Economics

Jember University

By:

Febrianto Dwi Permana

(070803104104)

STUDY OF DIPLOMA III ACCOUNTING PROGRAM

FACULTY OF ECONOMICS

JEMBER UNIVERSITY

2011



**PROSEDUR AKUNTANSI KLIRING PADA PT. BANK JATIM
CABANG JEMBER
INDONESIA**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya

Program Diploma III Akuntansi

Fakultas Ekonomi

Universitas Jember

Oleh:

Febrianto Dwi Permana

(070803104104)

PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS JEMBER

2011

MOTTO

“Pelajarilah ilmu

Dan barang siapa mempelajarinya karena Allah, itu taqwa.

Menuntunnya, itu ibadah.

Mengulang-ulangnya, itu tasbih.

Membahasnya, itu jihad.

Mengajarkannya pada orang yang tidak tahu, itu sedekah.

Memberikan pada ahlinya, itu mendekatkan diri kepada Tuhan.”

(Abu Syaikh Ibnu Hibban dan Ibnu Abdil Barr, dari Ilyas Al-Ghazali, 1986)

“Barang siapa menuntut ilmu, maka Allah akan memudahkan baginya jalan menuju surga. Dan tidaklah berkumpul suatu kaum disalah satu dari rumah-rumah Allah, mereka membaca kitabullah dan saling mengajarkannya di antara mereka, kecuali akan turun kepada mereka ketenangan, diliputi dengan rahmah, dikelilingi oleh para malaikat, dan Allah akan menyebut-nyebut mereka kepada siapa saja yang ada disisi-Nya. Barang siapa melambat-lambat dalam amalannya, niscaya tidak akan bisa dipercepat oleh nasabnya.”

(H.R Muslim dalam Shahih-nya)

“Barang siapa yang bertambah ilmunya, tapi tidak bertambah hidayahnya. Maka ia tiada bertambah kepada Allah, kecuali jauhnya.”

(Al-Hadist)

PERSEMBAHAN

Penulisan Laporan PKN ini penulis persembahkan untuk:

1. Allah SWT yang telah memberi kesempatan untuk hidup dan menuntut ilmu, yang telah memberikan rahmat dan nikmat yang begitu besar.
2. Nabi Muhammad saw, nabi seluruh umat muslim di dunia. Pemimpin umat muslim dan sebagai pemyempurna akhlaq.
3. Orang tuaku tercinta, Bapak Hadi Supangkat dan Ibu Dijah Juli Handani yang senantiasa memberikan doa, cinta, dan kasih sayang, serta yang telah mendidik dan menjadikan penulis manusia yang lebih baik dari hari ke hari.
4. Saudaraku tercinta, kakakku Yudi Eko Oktaviana yang selalu menjadi inspirasi, penyemangat bagiku. Adikku Nurul Indah Fitriani, Yunus Adi Setiawan, dan Moh. Faisal Rahman, kalian senantiasa mewarnai hari-hariku.
5. Semua pengajar dan guru mulai dari taman kanak-kanak hingga perguruan tinggi yang telah mendidik dengan segenap tenaga dan penuh kesabaran.
6. Almamater Fakultas Ekonomi Universitar Jember.
7. Seluruh kalangan masyarakat Indonesia.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik dan karunia sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan Praktek Kerja Nyata (PKN) ini dengan baik dan benar.

Sebagaimana penulisan laporan ini merupakan persyaratan untuk menyelesaikan studi pada Program Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Jember serta syarat untuk memperoleh gelar ahli madya (A.Md).

Selama menjalani Praktek Kerja Nyata hingga dengan penulisan laporan ini, penulis telah banyak mendapat bimbingan, pengarahan, petunjuk, dan saran serta fasilitas yang membantu hingga terselesaikan laporan ini. Oleh karena itu dalam kesempatan kali ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besar Kepada:

1. Prof. Dr. H. Mohammad Saleh, M.Sc, Ak selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.
2. Hendrawan Santoso Putra, SE, M.Si, Ak selaku ketua Program Studi Akuntansi Diploma III serta selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberikan pengarahan dan bimbingan sehingga laporan Praktek Kerja Nyata ini dapat terselesaikan dengan baik.
3. Bapak dan ibu dosen Fakultas Ekonomi yang tidak dapat saya sebutkan satu-persatu, terima kasih banyak atas bimbingan dan ilmu yang telah bapak ibu berikan. Semoga Allah SWT senantiasa memberkati.
4. Pimpinan Bidang Operasional PT. Bank Jatim Cabang Jember.
5. Seluruh staf dan karyawan PT. Bank Jatim Cabang Jember.
6. Ayah dan Ibu yang telah membesarkan dan membimbing penulis hingga sampai seperti saat ini.
7. Kakak dan adik-adik tersayang yang selalu mendukung dan memberi semangat.
8. Seluruh teman-teman, baik dari DIII Akuntansi maupun dari seluruh kalangan masyarakat yang senantiasa memberi dukungan dan semangat,

yang selalu menemani di saat suka maupun duka. Semoga Allah SWT senantiasa memberkati kalian semua.

9. Semua pihak yang membantu dalam terselesaikan laporan ini.
10. Seluruh teman-teman JCT yang senantiasa menemani dalam suka dan duka.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam penulisan laporan ini masih terdapat kekurangan dan kelemahan, walaupun penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk memberikan yang terbaik dalam laporan. Oleh karena itu kritik dan saran yang konstruktif demi kesempurnaan laporan ini penulis terima dengan senang hati. Akhir kata semoga penulisan laporan ini dapat memberikan manfaat bagi penulis dan seluruh pembaca pada umumnya.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
MOTTO	iv
PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata.....	2
1.2.1 Tujuan Praktek Kerja Nyata	2
1.2.2 Kegunaan Praktek Kerja Nyata	2
1.3 Obyek dan Jangka Waktu Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	3
1.4 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata	3
1.5 Bidang Ilmu.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Pengertian Prosedur.....	5
2.2 Pengertian Akuntansi.....	7
2.3 Tujuan dan Fungsi Akuntansi	8
2.4 Pengertian Sistem Akuntansi	9
2.5 Pengertian Prosedur Akuntansi	10
2.6 Pengertian Bank	10
2.6.1 Azas Perbankan	11
2.6.2 Fungsi Perbankan.....	11

2.6.3 Jenis-Jenis Bank.....	12
2.7 Pengertian Kliring	12
2.7.1 Jenis-Jenis Kliring.....	13
2.7.2 Peserta Kliring	13
2.7.3 Penyelenggara Kliring.....	13
2.7.4 Pertemuan Kliring.....	14
2.7.5 Warkat Kliring	14
2.7.6 Akuntansi Warkat Kliring	15
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	16
3.1 Sejarah Singkat PT. Bank Jatim	16
3.2 Kedudukan PT. Bank Jatim	18
3.3 Visi dan Misi	18
3.4 Struktur Organisasi	18
3.5 Personalia	25
3.6 Jenis-Jenis Produk PT. Bank Jatim Cabang Jember.....	26
3.7 Kegiatan Usaha PT. Bank Jatim Cabang Jember	31
BAB IV HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA.....	32
4.1 Prosedur Akuntansi Warkat Kliring	33
4.1.1 Warkat Kliring Debet Keluar	33
4.1.2 Warkat Kliring Debet Masuk	34
4.1.3 Warkat Kliring Kredit Keluar.....	40
4.1.4 Warkat Kliring Kredit Masuk.....	46
4.2 Warkat Kliring.....	49
4.2.1 Warkat Debet.....	49
4.2.1.1 Cek	49
4.2.1.2 Bilyet Giro	50
4.2.1.3 Nota Debet	51
4.2.2 Warkat Kredit	53
4.2.2.1 Nota Kredit	53
4.2.2.2 Nota Kredit Kliring	54
4.3 Kegiatan Praktek Kerja Nyata.....	55

4.3.1 Membantu Memberi Nomor Register untuk Nota Kredit	
Kliring (LLG)	55
4.3.2 Membantu pemberian nomor dan pembuatan Nota	
Kredit dan Nota Debet	55
4.3.3 Membuat Pemberian Nomor Registrasi dan Pembuatan	
Nota Faximile untuk Transfer Keluar	56
4.3.4 Membantu Pencatatan KU (Kiriman Uang) Keluar pada	
Buku KU Keluar	58
BAB V KESIMPULAN.....	60
5 Komponen Utama Dalam Proses Kliring	60
5.1 Jenis-Jenis Kliring	60
5.2 Prosedur Kliring	62
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Nyata	3
Tabel 3.2	Jumlah Pegawai Tahun 2010 PT. Bank Jatim Cabang Jember	26
Tabel 4.1	Format Buku Registrasi Nota Kredit Kliring	55
Tabel 4.2	Format Buku Registrasi Transfer Keluar	56
Tabel 4.3	Formulir Nota Faximile Untuk Transfer Keluar.....	57
Tabel 4.5	Buku Kiriman Uang Keluar	52

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Perusahaan.....	19
Gambar 4.1 Flowchart Warkat Kliring Debet Keluar.....	35
Gambar 4.2 Flowchart Warkat Kliring Debet Masuk.....	38
Gambar 4.3 Flowchart Warkat Kliring Kredit Keluar	43
Gambar 4.4 Flowchart Warkat Kliring Kredit Masuk	47
Gambar 4.5 Cek	50
Gambar 4.6 Bilyet Giro.....	51
Gambar 4.7 Nota Debet.....	52
Gambar 4.8 Nota Kredit.....	53
Gambar 4.9 Nota Kredit Kliring	54

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Kesediaan Menjadi Tempat PKN
- Lampiran 2 Surat Keterangan Pelaksanaan PKN
- Lampiran 3 Surat Permohonan PKN
- Lampiran 4 Daftar Hadir PKN
- Lampiran 5 Penilaian PKN dari Instansi
- Lampiran 6 Kartu Konsultasi
- Lampiran 7 Cek
- Lampiran 8 Bilyet Giro
- Lampiran 9 Bukti Setoran
- Lampiran 10 Nota Debet/Kredit
- Lampiran 11 Aplikasi Transfer
- Lampiran 12 Slip Jurnal
- Lampiran 13 Rincian DKE yang diserahkan pada Kliring Penyerahan
- Lampiran 14 Rincian DKE yang diserahkan pada Kliring Pengembalian
- Lampiran 15 Daftar DKE yang ditolak
- Lampiran 16 Bukti Pengiriman DKE Kliring Kredit