



**PROSEDUR ADMINISTRASI PEMBUKAAN DAN
PENUTUPAN REKENING SIMPEDES PADA
PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk
UNIT TEGAL BESAR CABANG JEMBER**

LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya
Program Diploma III Manajemen Perusahaan Jurusan Manajemen
Fakultas Ekonomi Universitas Jember

Oleh

Dehefres Abel Yusuf

NIM 090803101019

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN PERUSAHAAN
JURUSAN MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER**

2013

PENGESAHAN

Laporan tugas akhir berjudul “Prosedur Administrasi Pembukaan Dan Penutupan Rekening Simpedes Pada PT. BRI (Persero) Tbk. Unit Tegal Besar - Jember” telah diuji dan disahkan pada:

hari, tanggal : Rabu, 20 Februari 2013

tempat : Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Tim Penguji:

Ketua,

Drs. Budi Nurhardjo, M.Si.
NIP 195703101984031003

Sekretaris,

Anggota,

Drs. Hadi Wahyono, MM
NIP 195401091982031003

Drs. Kamarul Imam, M.Sc.
NIP 196610201990022001

Mengesahkan
Dekan,

Dr. M. Fathorrazi, SE, M.Si.
NIP 196306141990021001

LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA NYATA

NAMA : DEHEFRES ABEL YUSUF
NIM : 090803101019
PROGRAM PENDIDIKAN : DIPLOMA III FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS JEMBER
PROGRAM STUDI : MANAJEMEN PERUSAHAAN
JUDUL LAPORAN : PROSEDUR ADMINISTRASI PEMBUKAAN
DAN PENUTUPAN REKENING SIMPEDES
PADA PT. BANK RAKYAT INDONESIA
(PERSERO) Tbk UNIT TEGAL BESAR
CABANG JEMBER

Jember, Februari 2013

Laporan Praktek Kerja Nyata telah
Disetujui Oleh
Dosen Pembimbing

Drs.Kamarul Imam,M.Sc
194809221981031001

MOTO

“Tidak ada rahasia untuk menggapai sukses, sukses itu dapat terjadi karena persiapan, kerja keras dan mau belajar dari kesalahan”

(General Cillin Powel)

Kemenangan yang seindah indahnyanya dan sesukar – sukarnya yang boleh direbut oleh manusia ialah menundukan diri sendiri.

(Ibu Kartini)

Orang sukses adalah orang yang tidak pernah berpikir dirinya kalah, ketika ia terpukul jatuh (gagal) ia bangkit kembali, belajar dari kesalahannya dan bergerak maju menuju inovasi yang lebih baik.

(Anik Susilowati)

PERSEMBAHAN

Laporan Praktek Kerja Nyata ini saya persembahkan untuk:

1. Kedua orang tua yang saya cintai;
2. Guru-guruku sejak taman kanak-kanak sampai dengan perguruan tinggi;
3. Kekasihku Tercinta yang telah mendukungku selama ini;
4. Sahabat-sahabatku terima kasih buat semuanya, aku senang bisa kenal kalian;
5. Almamater Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

PRAKATA

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktek kerja nyata yang berjudul “ Prosedur Administrasi Pembukaan Dan Penutupan Rekening Simpedes Pada PT BRI (Persero) Tbk. Unit Tegal Besar - Jember”. Laporan Praktek Kerja Nyata ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat menyelesaikan pendidikan diploma III (D3) pada jurusan Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi Universitas Jember.

Laporan ini disusun berdasarkan data yang diperoleh selama pelaksanaan Praktek Kerja Nyata pada PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Tegal Besar Cabang Jember serta ditunjang oleh perkuliahan yang berkaitan dengan penulisan laporan ini. Oleh karena itu, penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Dr. Moehammad Fathorrazi, Msi., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
2. Drs. Kamarul Imam, M.Sc., selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada penulis sehingga laporan Praktek Kerja Nyata ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya;
3. Drs. Didik Pudjo M., MS. selaku Ketua Program Studi Manajemen Perusahaan Fakultas Ekonomi Universitas Jember;
4. Agus Hendra Wijaya selaku KA. Unit serta staf PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Tegal Besar Cabang Jember Mas Gofur, Ibu Diah, Mbak Putri, Mbak Dian dll. yang telah memberikan ijin Praktek Kerja Nyata;
5. Seluruh Dosen dan Staff Fakultas Ekonomi;
6. Kedua orang tua dan keluarga besar yang telah memberikan dorongan dan doanya demi terselesaikannya laporan praktek kerja nyata ini;

7. Sahabat-sahabatku di kampus Ari, Jainul, Alufi, Pusiri, Chandra, dan Sidy. Terima kasih atas persahabatan dan dukungan dari kalian semua;
8. Teman-teman seperjuangan Jurusan Manajemen Perusahaan angkatan 2009;
9. Semua pihak yang membantu penulis.

Penulis menyadari bahwa tidak ada hasil karya manusia yang sempurna, begitu pula dengan laporan ini. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dengan diharapkan sebagai bahan perbaikan dan penyempurnaan di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya, dan bagi pembaca pada umumnya.

Semoga amal baik dari semua pihak yang memberikan kontribusinya dalam penyusunan laporan ini akan senantiasa mendapatkan limpahan pahala, berkah, rahmat maupun petunjuk dari Tuhan Yang Maha Esa, Amin.

Jember, Februari 2013

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
MOTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1. PENDAHULUAN	
1.1 Alasan Pemilihan Judul	1
1.2 Tujuan dan Kegunaan Praktek Kerja Nyata	3
1.3 Jangka Waktu Kegiatan Praktek Kerja Nyata	4
1.4 Jadwal Praktek Kerja Nyata	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Pengertian Bank	6
2.2 Manajemen Dana Pada Bank	11
2.3 Tabungan, Penabung, Dan Buku Tabungan	13
2.4 Pengertian Administrasi	16
2.5 Pelaksanaan Administrasi Tabungan	20
BAB 3. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
3.1 Gambaran Singkat Sejarah Bank Rakyat Indonesia	22
3.2 Gambaran Singkat BRI – Cabang Jember	24

3.3 Struktur Organisasi PT. BRI (Persero) Tbk. Unit Tegal Besar Cabang Jember	26
3.4 Kegiatan Operasional PT. BRI Tbk Unit Tegal Besar – Cabang Jember	31
3.5 Tabungan Simpedes	36

BAB 4. HASIL KEGIATAN PRAKTEK KERJA NYATA

4.1 Kegiatan Hasil Praktek Kerja Nyata	42
4.2 Prosedur Administrasi Pembukaan Rekening Simpedes	43
4.3 Prosedur Administrasi Penutupan Rekening Simpedes	55

BAB 5. PENUTUP

5.1 Kesimpulan	58
-----------------------------	-----------

DAFTAR PUSTAKA	61
-----------------------------	-----------

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

1.1 Jadwal Pelaksanaan Praktek Kerja Nyata.....	5
3.1 Karyawan PT. BRI (Persero) Tbk Unit Tegal Besar Tahun 2012	30
4.1 Contoh Buku Registrasi.....	55

DAFTAR GAMBAR

3.1 Struktur Organisasi PT. BRI (Persero) Tbk. Unit Tegal Besar	27
4.1 Prosedur Pembukaan Rekening Simpedes Penabung Perorangan Baru	43
4.2 Formulir AR-01	49
4.4 Contoh Kartu Contoh Tanda Tangan	51
4.5 Buku Tabungan Simpedes	53
4.3 Contoh Bentuk Dan Isi Formulir Rekening Perorangan	54
4.6 Prosedur Penutupan Rekening Simpedes Penabung Perorangan	56
4.7 Formulir UM-06	57

DAFTAR LAMPIRAN

- 1 : Permohonan Tempat PKN
- 2 : Persetujuan Penyusunan Laporan PKN
- 3 : Persetujuan Tempat PKN Fakultas Ekonomi Universitas Jember
- 4 : Daftar Hadir PKN
- 5 : Kartu Konsultasi
- 6 : Surat Permohonan Nilai PKN
- 7 : Daftar Nilai PKN